

Auditor INTERNO ISO 9001

Temario

MODULO I: Auditor Interno ISO 9001

Unidad 1: Presentación de la Normativa (ISO 9001)

Clase 1: Principios de la Gestión de Calidad e ISO 9001.

- Principios de la Gestión de la Calidad. Ciclo de la Calidad.
- Familia de normas IRAM-ISO 9000.
- Conceptos y vocabulario relacionados con los Sistemas de Gestión de la Calidad ISO 9000.

Clase 2: Fundamentos de los requisitos y exigencias normativas.

- Fundamentos de los requisitos establecidos en la norma IRAM-ISO 9001.
- Interpretaciones de las exigencias normativas.

Unidad 2: Auditorías y su gestión.

Clase 3: Auditorías.

- Concepto de Auditoría.
- Tipos de Auditoría.
- Auditores y Auditados. Competencias de Auditores.
- Proceso de Auditoría.
- Criterios de Auditoría.
- Evidencias de auditoría. Formas de obtenerla.
- Hallazgos y conclusiones.

Clase 4: Gestión de auditorías.

- Principios de Auditoría.
- Etapas de una Auditoría.
- Programa de Auditoría. Objetivos y amplitud.
- Alcance de Auditoría.
- Responsabilidades.

Clase 5: Gestión de auditorías.

- Plan de Auditoría. Recursos y procedimiento.
- Implementación del Plan de Auditoría.
- Registros del Plan de Auditoría.
- Seguimiento y Revisión del Plan de Auditoría.

Auditor INTERNO ISO 9001

- Criterios para la selección y calificación de auditores. Atributos personales, conocimientos y actividades.
- Evaluación del Auditor. Mantenimiento y mejora de la competencia como auditor.

Unidad 3: Planificación y desarrollo de auditoría.

Clase 6: Proceso de Auditorías y planificación.

- Proceso de Auditoría.
- Planificación.
- Evidencia de Auditoría.
- Actividades de Auditoría. Preparación de Actividades.
- Asignación de tareas. Preparación de documentación de trabajo. Listas de verificación.

Clase 7: Actividades de Auditoría.

- Realización de actividades de auditoría.
- Reunión de apertura.
- Recopilación y verificación.
- Entrevistas. Factores que influyen. Formas de manejarlas. Formas de preguntar. Ejemplos de preguntas. Tipos de Escucha.
- Tácticas del auditado.
- Hallazgos. Tipos. Documentación.
- Preparación del informe de auditoría.
- Seguimiento de hallazgos.
- Finalización y Seguimiento de Auditoría.

Unidad 4: Ejercicio de Auditoría.

Clase 8: Aplicación práctica de los conocimientos.

- Ejercicio de Auditoría: Aplicación y ejercitación con casos prácticos en el sector privado (productos y servicios).
- Ejercicio de Auditoría: Aplicación y ejercitación con casos prácticos en el sector público (productos y servicios).
- Ejemplos y documentación para aplicar en procesos de auditoría.